



## Instruccions per a la gestió de Sol·licitud de Destinació de Retenció Aplicable a Salari per la Vaga General del 8M de 2019

- El *descompte de Vaga General* correspon a la jornada laboral de la convocatòria legalitzada del 8 de març de 2019, convocada en horari de les 00:00h a les 24:00h d'aquest dia.
- L'impres de sol·licitud que es presenta correspon a un model genèric de referència consensuat, que s'haurà d'emplenar amb les dades personals i laborals específiques d'empresa/organisme/institució corresponents a la formalització de cada sector laboral.
- La sol·licitud pot ser emplenada i gestionada de forma individual o col·lectiva, segons la nostra pròpia voluntat, i s'ha d'adreçar a la Direcció o Gerència de RRHH corresponent, fent constar territori/municipi/ciutat/poble segons cada cas.
- Cal indicar en el document l'entitat o entitats a les quals es la nostra voluntat que vagi destinada la retenció aplicable del nostre salari.
- Un cop emplenada i signada, la sol·licitud s'ha de fer arribar a l'empresa/organisme/institució corresponent, sigui per mail o portant-la directament de forma presencial al registre adient.
- El termini per fer la gestió s'inicia a partir del dia després de la Vaga General del 8M, i és aconsellable que es realitzi la gestió durant el mes en curs corresponent al descompte aplicable a salari.
- La gestió i lliurament del document en cap cas no garanteix l'acompliment de la petició. L'acord en la seva admissió i conformitat dependrà de cada empresa/organisme/institució gestora.
- En tractar-se d'una iniciativa que sorgeix i es difon a partir del Moviment Feminista i la Comissió Laboral de la Vaga Feminista de Catalunya de 2019, es demana col·laboració fent-nos arribar les resolucions i respostes rebudes per part d'empresa/organisme/institució. Per tal de poder començar a construir una "Arxiva Feminista" de documentació, susceptible de crear jurisprudència, i pel bé comú de totes. El mail de referència: **laboral@vagafeminista.org**

